

Утвержден

Приказом управления образования администрации
Коркинского муниципального района

От 11.08 2017г. № 396



Согласован
Начальник управления образования администрации
Коркинского муниципального района

Л.В. Семенова

**Изменения и дополнения в Устав
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 17»**

- 8.5.1. Все работники Учреждения являются членами Общего собрания работников. Для ведения Общего собрания работников из его состава избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год, который выполняет свои обязанности на общественных началах.
- 8.5.2. Деятельность общего собрания работников регламентируется Положением Общего собрания работников.
- 8.5.3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения:
- 1) утверждает, изменяет локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;
 - 2) обсуждает вопросы системы трудовой дисциплины и мер протеста по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
 - 3) рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья «жителей» Учреждения;
 - 4) заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и иных финансовых средств;
 - 5) заслушивает административные Учреждения о выполнении обязанностей охраны, безопасности и качества чистоты воздуха;
 - 6) заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителей заведующего, секретаря, воспитателя и других работников, оценивает их работу, выражает благодарность за совершенные заслуги перед Учреждением;
 - 7) определяет направления повышения трудовой деятельности Учреждения;
 - 8) избирает представителей работников в составе Управляющего совета, избирает по трудовым спорам, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

г. Коркино, 2017 г.

Внести изменения и дополнения в Устав Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №17».

1. В разделе «1. Общие положения» подраздел 1.13. изложить в следующей редакции:
«Об Учреждении внесена запись в единый реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером № 1027400807389».
2. В разделе «3. Предмет, цели образовательной деятельности и виды реализуемых образовательных программ»:
 - в подразделе 3.4. слова «до 8 лет.» заменить словами «до прекращения образовательных отношений.»;
 - подраздел 3.5. исключить.
3. В разделе «4. Комплектование Учреждения» подраздел 4.18 исключить
4. В разделе «5. Основные характеристики организации образовательной деятельности» подраздела 5.17., в пункте 5) подпункт в) исключить.
5. В разделе «8. Порядок управления Учреждением» в подраздел 8.4.4. включить слова:
«Совет не вправе выступать от имени Учреждения».
6. Подраздел 8.5. раздела «8. Порядок управления Учреждением» изложить в следующей редакции:
«Общее собрание работников – постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, который представляет полномочия трудового коллектива Учреждения, содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
8.5.1. Все работники Учреждения являются членами Общего собрания работников. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
8.5.2. Деятельность общего собрания работников регламентируется Положением Об общем собрании работников.
8.5.3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения:
 - 1) обсуждает, принимает локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;
 - 2) обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
 - 3) рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
 - 4) заслушивает отчёты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
 - 5) заслушивает администрацию Учреждения о выполнении обязательств сторон, обозначенных в коллективном договоре;
 - 6) заслушивает отчёты о работе заведующего, заместителей заведующего, старшего воспитателя и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы;
 - 7) определяет направления экономической деятельности Учреждения;
 - 8) избирает представителей работников в состав Управляющего совета, комиссию по трудовым спорам, комиссию по охране труда, комиссию по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений;

9) вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

10) выдвигает кандидатуры на награждения;

11) при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Попечительского совета Учреждения;

8.5.4. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 4 раза в год. Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не меньше половины работников, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания работников обязательны к исполнению для всех работников Учреждения. Ход ведения и решения Общего собрания работников заносятся в протокол.

8.5.5. При собрании могут быть созданы постоянные и временные комиссии, деятельность которых регламентируется локальными актами.

8.5.6. Собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

7. Подраздел 8.6. раздела «8. Порядок управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, который действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

8.6.1. В состав педагогического совета входят: заведующий, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель, а так же каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета. С правом совещательного голоса на заседание могут быть приглашены старшая медицинская сестра, родители (законные представители) воспитанников, представители школ, представители Учредителя, представители предприятий и организаций, общеобразовательных организаций.

8.6.2. Члены педагогического совета открытым голосованием избирают из своего состава председателя и секретаря сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

8.6.3. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с годовым планом работы Учреждения и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Ход ведения и решения Педагогического совета заносятся в протокол.

8.6.4. Деятельность педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете.

8.6.5. Компетенция педагогического совета Учреждения:

1) определяет основные направления образовательной деятельности Учреждения;

2) участвует в разработке Программы развития Учреждения, Устава, дополнений и изменений в Устав по вопросам образования;

3) выбирает примерную образовательную программу, образовательные и воспитательные методики, технологии для применения в образовательной деятельности;

4) разрабатывает и принимает: основную образовательную программу, адаптированную основную образовательную программу, дополнительные общеразвивающие программы, годовой план работы Учреждения;

5) проводит всесторонний, глубокий анализ воспитательно-образовательной работы Учреждения;;

б) рассматривает вопросы повышения квалификации педагогов;

7) организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;

8) выбирает средства обучения, в том числе технические, соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, необходимые для реализации образовательных программ Учреждения;

9) осуществляет анализ результатов достижения целевых ориентиров дошкольного образования воспитанниками Учреждения;

10) рассматривает вопросы защиты прав воспитанников;

11) рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг;

12) обсуждает отчеты педагогических работников по вопросам содержания образования, планирования;

13) обсуждает аналитические отчеты по результатам реализации образовательных программ Учреждения;

14) рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями);

15) подводит итоги образовательной деятельности Учреждения на основе анализа результатов достижений детей;

16) обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности;

17) принимает решения о награждении и поощрении родителей (законных представителей) и воспитанников Учреждения.

8.6.6. При Педагогическом совете могут быть созданы постоянные и временные комиссии, деятельность которых регламентируется локальными актами.

8.6.7. Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

8. Подразделы 8.7., 8.8. раздела «8. Порядок управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«Попечительский совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, который создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ДООУ и укрепления его материально-технической базы.

8.7.1. В Попечительский совет входят представитель администрации Учреждения (выдвигается заведующим Учреждения), представитель педагогического коллектива (выдвигается на педагогическом совете Учреждения), представители родительской общественности (выдвигаются родительскими собраниями групп по одному представителю от каждой группы), представители общественности, представители общественных организаций и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

8.7.2. Для ведения Попечительского совета из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах. Ход ведения и решения Попечительского совета заносятся в протокол.

8.7.3. Попечительский совет избирается сроком на три года. Заседания Попечительского совета проходят по мере необходимости, но не реже чем два раза в год. Заседание правомочно при присутствии на нем более половины от списочного состава Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов.

8.7.4. Деятельность Попечительского совета регламентируется Положением О Попечительском совете.

8.8. Компетенция Попечительского совета Учреждения:

- 1) привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций. В качестве добровольного взноса могут быть приняты, как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работы или услуги;
- 2) содействует созданию и публикации учебных, методических, рекламных и т.п. материалов и пособий; проведению инновационной образовательной работы в Учреждении, повышающей эффективность и качество образования;
- 3) содействует обеспечению сочетания государственных и общественных начал в управлении Учреждением;
- 4) разрабатывает и реализует планы своей деятельности в интересах Учреждения и в соответствии с направлениями его работы;
- 5) координирует благотворительную деятельность;
- 6) содействует укреплению и совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- 7) осуществляет сбор добровольных пожертвований родителей, целевых пожертвований физических и (или) юридических лиц;
- 8) постоянно осуществляет поиск дополнительных источников финансового обеспечения;
- 9) выявляет совместно с администрацией Учреждения нужды Учреждения, определяет затраты и план удовлетворения этих нужд;
- 10) информирует участников образовательных отношений о проблемах Учреждения, об использовании привлеченных средств;
- 11) содействует оказанию благотворительной помощи детям и семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

8.8.1. Попечительский совет не вправе выступать от имени Учреждения.

